

# TÜRKİYE FİNANSAL RAPORLAMA STANDARTLARI VE UYGULAMASI EĞİTİMİ

## UYGULAMALI TÜRKİYE FİNANSAL RAPORLAMA STANDARTLARI (FİNANSAL TABLOLARIN ÇEVİRİMİ - TFRS İLE İLGİLİ ÖZELLİKLİ KONULAR VE GRUP RAPORLAMASI)

### Amaç

Önceleri, sermaye oluşumu büyük ölçüde ulusal düzeyde gerçekleşirdi. Sermaye artırmak isteyen şirketler çoğunlukla kendi ülke sınırları içindeki fon sağlayıcılara başvururlardı. Hem fon sağlayanlar hem de sermaye edinenler aynı ülke içinde yerleşik olduklarından tüm tarafların muhasebe hesapları aynı temelde hazırlanıyordu.

Günümüzde ise iş dünyası çok farklıdır. Sınırlayıcı ticaret engellerinin kaldırılması, finansal piyasaların serbestleşmesi, teknolojik gelişmeler, yükselen ve gelişmekte olan ekonomilerin dışa açılması gibi birçok unsur hep birlikte çok farklı bir iş ortamına katkıda bulunmuştur. Bugün, küresel rekabet bir kural haline gelmiş, sermaye piyasaları küresel olarak birbiriyle etkileşim içerisine girmiş ve yatırımcılar yatırım fırsatları arayışı içinde dünya piyasalarına ulaşmaktadır.

Sermaye oluşumunun bu şekilde küreselleşmesi, finansal raporlama uygulamalarında da uluslararası standartlara geçişin temelini oluşturmaktadır.

Diğer taraftan, finansal raporlama konusunda yeterliliği ölçen, dolayısıyla muhasebe meslek mensuplarının finansal raporlamaya ilişkin bilgi düzeyi, yetenekleri ve kapasitesini bu yönden ölçen bir mekanizma bulunmamaktadır. TFRS Sertifika veya Belge Programları bugünün global iş dünyasında başarılı olmak isteyen bir muhasebeci tarafından ihtiyaç duyulan TFRS bilgisinin edinilmesine yardımcı olmaktadır. Dünya genelinde UFRS uygulamasında görülen hızlı artışın etkisiyle, TFRS'yi anlayabilen ve uygulayabilenler daha geniş iş fırsatlarına erişebilmektedir.

### Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS)

UFRS işletmeler için genel bir küresel finansal raporlama dili olarak tasarlanmış ve böylece işletmelerin finansal bilgilerinin uluslararası alanda anlaşılabilir ve karşılaştırılabilir hale gelmesi sağlanmıştır. UFRS, artan uluslararası sermaye dolaşımının ve ticaretin bir sonucu olmakla birlikte, özellikle birden fazla ülkede iş yapan şirketler için önemlidir. UFRS gün geçtikçe farklı yerel muhasebe uygulamalarının birçoğunun yerini almaktadır. Ülkemizde de halihazırda halka açık şirketler, finansal kuruluşlar, sigorta ve emeklilik şirketleri başta olmak üzere bağımsız denetime tabi bir çok işletme tarafından UFRS'ler ile birebir uyumlu olarak yayımlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları uygulanmaktadır.

### Yöntem

Eğitim öncelikle teknik bilgi aktarımı olmak üzere konu anlatımı şeklinde yapılacak ve örnek uygulamalarla desteklenecektir. Katılımcılar her fırsatta uygulamalara katılmaya teşvik edileceklerdir.

## PROGRAM İÇERİĞİ

2 Saat	<p><b>A. SON DEĞİŞİKLİKLER ÇERÇEVESİNDE FİNANSAL RAPORLAMA VE DENETİME İLİŞKİN DÜZENLEMELER</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. TFRS Uygulama Kapsamında Olan İşletmeler</b></li><li><b>2. Bağımsız Denetime Tabi Olmaya İlişkin Ölçütlerde Değişiklikler ve Denetime Tabi Olmaya İlişkin Özellikli Hususlar</b></li><li><b>3. Sermaye Piyasasında Finansal Raporlama ve Bağımsız Denetime İlişkin Tebliğlerde Yapılan Değişiklikler</b></li><li><b>4. TFRS Uygulama Kapsamına İlişkin Kamu Gözetimi Kurumu Karar ve Düzenlemeleri</b></li></ol>
5 Saat	<p><b>B. FİNANSAL TABLOLAR VE SUNULUŞU (TMS 1 – TMS 7 – TMS 10 – TMS 34)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Genel amaçlı finansal tabloların amacı</b></li><li><b>2. Finansal raporlamaya ilişkin genel kavramlar</b></li><li><b>3. Finansal Tablolar Seti ve Kalemleri</b></li><li><b>4. Kapsamlı Gelir Unsurları ve Raporlanması</b></li><li><b>5. Nakit Akış Tablosuna İlişkin Özellikli Durumlar</b></li><li><b>6. Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar</b></li></ol>
4 saat	<p><b>C. FİNANSAL TABLO KALEMLERİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ VE DEĞERLEMESİ (TMS Uygulamaları)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Hasılat (TFRS 15)</b></li><li><b>2. Stoklar (TMS 2)</b></li><li><b>3. Maddi Duran Varlıklar (TMS 16)</b></li><li><b>4. Maddi Olmayan Duran Varlıklar (TMS 38)</b></li></ol>

	<b>D. Özellikli Konular</b>
3 Saat	<b>1. Kiralamalar (TMS 17)</b> <b>2. Satış Amaçlı Elde Tutulan Varlıklar(TFRS 5)</b> <b>3. Borçlanma Maliyetleri (TMS 23)</b> <b>4. Kur Değişiminin Etkileri (TMS 21)</b>
3 Saat	<b>E. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR VE UYGULAMALAR</b> <b>1. Çalışanlara Sağlanan Faydaların Tanımlanması ve Sınıflandırılması</b> <b>a. Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalar:</b> <b>b. İş ilişkisi sonrasında sağlanan faydalar:</b> <b>c. Çalışanlara sağlanan diğer uzun vadeli faydalar</b> <b>d. İş ilişkisinin sona erdirilmesinden dolayı sağlanan faydalar</b> <b>2. Kıdem Tazminatı Karşılığının Genel Niteliği</b> <b>3. Kıdem Tazminatı Karşılık Giderlerinin Bileşenleri</b> <b>a. Cari dönem hizmet maliyeti</b> <b>b. Faiz Maliyeti</b> <b>c. Geçmiş Dönem Hizmet Maliyeti</b> <b>d. Aktüer kazanç ve kayıplar</b> <b>4. Karşılık Giderinin Muhasebeleştirilmesi</b> <b>5. Karşılıklara ve Aktüer Kazanç ve Kayıplara Hesaplamalarına İlişkin Uygulama Örneği</b>
4 Saat	<b>F. ERTELENMİŞ VERGİ KAVRAMI VE</b>

	<p><b>UYGULAMALAR</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Gelir Vergileri Standardında Yer Alan Kavramlar</b></li><li><b>2. Ertelenmiş Vergi ve Hesaplanmasına İlişkin Genel Yaklaşım</b></li><li><b>3. Vergilendirilebilir Karı Etkileyen Varlıkların ve Borçların Belirlenmesi</b></li><li><b>4. Geçici Farkların Hesaplanması</b></li><li><b>5. Kullanılmamış Mali Zararlar ve Ertelenmiş Vergi</b></li><li><b>6. Finansal Tablolarda Yapılması Gerekli Açıklamalar</b></li><li><b>7. Uygulama Örnekleri</b></li></ol>
7 Saat	<p><b>G. GRUP RAPORLAMASI</b> <b>(TFRS 3, TFRS 10, TFRS 11, TFRS 12, TMS 27 VE TMS 28)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Hisse senedine yatırım - Finansal varlıkların raporlanması</b></li><li><b>2. Konsolidasyon - Temel Kavramlar</b></li><li><b>3. İşletme Birleşmeleri, Varlıkların Değerlemesi ve Şerefiye ve Şerefiyenin Hesaplanması</b></li><li><b>4. İştirakler, İş Ortaklıkları ve Bağlı Ortaklıklar</b></li><li><b>5. Bireysel Finansal Tabloların Hazırlanması</b></li><li><b>6. Konsolide Finansal Tabloların Hazırlanması</b><ol style="list-style-type: none"><li><b>a. Tam Konsolidasyon</b></li><li><b>b. Özkaynak Yöntemi</b></li></ol></li><li><b>7. Konsolidasyon İle İlgili Açıklamalar</b></li></ol>
7 Saat	<p><b>H. FİNANSAL TABLOLARIN TFRS'ye ÇEVİRİMİ:</b> <b>TFRS AÇILIŞ BİLANÇOSU İLE ÖNCEKİ DÖNEM VE GEÇİŞ DÖNEMİ BİLANÇOSUNUN</b></p>

## **DÖNÜŞTÜRÜLMESİ\***

- 1. Hazır Değerler,**
- 2. Finansal Araçlar,**
- 3. Ticari ve Diğer Alacaklar ile Borçlar,**
- 4. Stoklar,**
- 5. Maddi Duran Varlıklar,**
- 6. Maddi Olmayan Duran Varlıklar,**
- 7. Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller,**
- 8. Finansal Yatırımlar,**
- 9. Hasılat,**
- 10. Borç ve Gider Karşılıkları,**
- 11. İnşaat Sözleşmeleri,**
- 12. Kıdem Tazminatı Yükümlülüğü**

**\* Ertelenmiş Vergi ve Konsolidasyon ile ilgili TFRS'lerin finansal tablolara etkisinin yansıtıldığı vaka çalışmaları\* yapılacaktır.**

**TÜRKİYE FİNANSAL RAPORLAMA STANDARTLARI VE UYGULAMALISI EĞİTİM PROGRAMI**

DERS	TARİH	SAAT	EĞİTMEN
<b>UYGULAMALI TÜRKİYE FİNANSAL RAPORLAMA STANDARTLARI EĞİTİMİ</b>	08 ŞUBAT 2020 CUMARTESİ	09.00-13.00/14.00-17.00 (7 Saat)	MUHARREM KARATAŞ
	09 ŞUBAT 2020 PAZAR	09.00-13.00/14.00-17.00 (7 Saat)	
	14 ŞUBAT 2020 CUMA	09.00-13.00/14.00-17.00 (7 Saat)	
	15 ŞUBAT 2020 CUMARTESİ	09.00-13.00/14.00-17.00(7 Saat)	
	16 ŞUBAT 2020 PAZAR	09.00-13.00/14.00-17.00 (7 Saat)	

**Eğitim:**

**Muharrem KARATAŞ**

**Yöntem: Yüz Yüze Eğitim**

**Süre: Eğitim 35 saat olarak planlanmıştır**

**Eğitim Sorumlusu:** Hasan ŞAHİN-Ankara SMMM Odası Eğitim Sorumlusu

[hsahin@asmmmo.org.tr](mailto:hsahin@asmmmo.org.tr)

Tel Cep : 0 (542) 3479148

Tel Sabit : 0 (312) 2323377/0112

Kumrular Cad. No:26 Kızılay/ANKARA

**Tarih, Gün ve Saatler (5 GÜN, 35 DERS SAATİ)**

**Eğitim Ücreti**

**875.00 (KDV Dahil)**

**PROGRAMIN YERİ:** ANKARA SMMM ODASI EĞİTİM BİRİMLERİ:Kumrular Cad. No:26 Kızılay/ANKARA

**ASMMMMO**

**KGK ONAYLI**

## ***DENETÇİLER İÇİN ETİK KURALLAR EĞİTİMİ***

**(KGK “Bağımsız Denetçiler İçin Sürekli Eğitim Tebliği” kapsamında 7ders saati süren eğitim sonunda dersi tamamlayan bağımsız denetçiler 7 eğitim kredisi elde edeceklerdir.)**

### Amaç:

Denetçilik mesleğinin ayırt edici özelliklerinden biri, kamu yararına hareket etme sorumluluğunu kabul etmesidir. Dolayısıyla, bir denetçinin sorumluluğu yalnızca müşterisinin ihtiyaçlarını karşılamak değildir. Denetçi, kamu yararı doğrultusunda hareket ederken Bağımsız Denetçiler İçin Etik Kuralları (Etik Kurallar veya Kurallar) gözetir ve bu Kurallara uygunluk sağlar. Eğitimin amacı bu doğrultuda özellikle güncel gelişme ve değişimleri göz önünde tutarak *Bağımsız Denetçiler İçin Etik Kurallar Standardını* ele almaktır. Örnek olay tartışmaları etik standardının daha iyi anlaşılması için kullanılacaktır.

### Yöntem

Eğitim öncelikle teknik bilgi aktarımı olmak üzere konu anlatımı şeklinde yapılacak ve örnek uygulamalarla desteklenecektir. Katılımcılar her fırsatta uygulamalara katılmaya teşvik edileceklerdir.

### Program İçeriği:

<b><i>Konular</i></b>
Giriş ve Temel İlkeler, Dürüstlük, Tarafsızlık
Mesleki Yeterlik ve Özen, Sır Saklama, Mesleğe Uygun Davranış
Denetimde Çıkar Çatışmaları, Etik İkilemler
Tarafsızlık–Tüm Hizmetler, Bağımsızlık–Denetim ve Sınırlı Denetim
Mesleki Hizmetlerin Pazarlanması, Ücretler ve Diğer Menfaatler
Örnek olay tartışması
Örnek olay tartışması

## **ETİK EĞİTİM PROGRAMI**

DERS	TARİH	SAAT	EĞİTMEN
Denetçiler İçin Etik Kurallar	29 Şubat 2020 CUMARTESİ	09.00-13.00 14.00-17.00 (7 saat)	<b>Prof. Dr</b> <b>SEVAL SELİMOĞLU</b>

### **Eğitim Kadrosu:**

➤ **Prof. Dr. SEVAL SELİMOĞLU**

### **Yöntem: Yüz Yüze Eğitim**

**Süre: Eğitim 7 saat olarak planlanmıştır**

**Eğitim Sorumlusu:** Hasan ŞAHİN-Ankara SMMM Odası Eğitim Sorumlusu

[hsahin@asmmmo.org.tr](mailto:hsahin@asmmmo.org.tr)

Tel Cep : 0 (542) 3479148

Tel Sabit : 0 (312) 2323377/0112

Kumrular Cad. No:26 Kızılay/ANKARA

### **Tarih, Gün ve Saatler (1 GÜN, 7 DERS SAATİ)**

#### **Eğitim Ücreti**

200.001 (KDV Dahil)

**PROGRAMIN YERİ:** ANKARA SMMM ODASI EĞİTİM BİRİMLERİ:Kumrular Cad. No:26

Kızılay/ANKARA